

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калиновская средняя общеобразовательная школа»**

457 241, п.Калиновский, ул. Школьная, 1, тел. (8-351-69)58-2-04, kalinovkas@bk.ru
ОГРН 1027402036750, ИНН 7443004617

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 3 от 09.01.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Калиновская СОШ»

 /С.О. Галалайко/

Приказ № 41 от 09.01.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

I. Общее положение

- 1.1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Калиновская СОШ» (далее ОО).
- 1.2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. В настоящем положении применяются следующие понятия:
- 1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками ил иными уполномоченными работниками МБОУ «Калиновская СОШ» уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования.
- 1.5. Промежуточная аттестация обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуль) образовательной программы.
- 1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 « Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Калиновская СОШ».

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего

образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Текущий контроль проводится в течении учебного года с подведением итогов в 1-9 классах по четвертям; в 10-11 классах по полугодиям.

- 2.2. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МБОУ «Калиновская СОШ», в соответствии со своими должностными обязанностями.
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля определяются методическими объединениями педагогов МБОУ «Калиновская СОШ» (и/или педагогами ОО), и отражаются (закрепляются) в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) реализуемых в ОО основных общеобразовательных программ.
- 2.4. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно- измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в состав реализуемых в ОО основных общеобразовательных программ.
- 2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных и электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в ОО системой оценивания.
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка.
Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.
- 2.7. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по закону математики до целого числа.
- 2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

- 3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся (промежуточная аттестация) является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы ОО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.
- 3.2. Промежуточная аттестация по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю образовательных программ проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-8 классы), полугодиям (10класс). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа в пользу ученика.
- 3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных и электронных журналах.
- 3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в ОО системой оценивания. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся первого класса, а также промежуточной аттестации обучающихся четвертого класса по предмету «ОРКСЭ» осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено).
- 3.5. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока промежуточной аттестации. В этом случае срок проведения промежуточной аттестации определяется ОО с учетом учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных

представителей) в письменной форме не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения, в том числе посредством факсимильной связи, электронной почты или другими видами почтовой связи.

- 3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.7. Результаты промежуточной аттестации, зафиксированные в классных журналах, хранятся в МБОУ «Калиновская СОШ» в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ОО с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

IV. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся.

4.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОО для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для экстернов;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета;

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 классов), полугодиям (10-11 классов). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

- 5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.4. МБОУ «Калиновская СОШ» создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.5. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения ликвидации академической задолженности рассматриваются на заседаниях методических объединений (или педагогического совета), являются частью рабочих программ предметов, курсов, модулей и утверждаются в составе реализуемых в ОО основных общеобразовательных программ.
- 5.6. При проведении ликвидации академической задолженности педагоги могут использовать только те оценочные средства (контрольно-измерительные) материалы, перечень и

содержание которых утверждено в составе реализуемых в ОО основных общеобразовательных программ.

- 5.7. Формами ликвидации задолженности промежуточной аттестации в ОО являются: стандартизированные контрольные работы, комплексные контрольные работы; диктанты; письменные ответы на вопросы теста, результаты текущего контроля.
- 5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение 12-и месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 5.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создает комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора ОО.
- 5.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.12. Обучающиеся ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, ОО составляет акт и извещает КДН, ПДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.
- 5.13. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11 – х классов педагогический состав МБОУ «Калиновская СОШ» принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

VI. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

- 6.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости и/или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.
- 6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.3. Заявление подается в письменном виде. В нем указывается информация:
 - о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 6.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и /или промежуточной аттестации обучающихся;

6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решение:

-отклонить заявление;

-признать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся недействительными.

В случае признания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссии должна:

-определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;

-вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

VII. Заключительные положения

7.1. Данное Положение согласовывается с советом ОО и утверждается приказом директора

7.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Совет школы, педагогический совет.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте и на информационном стенде ОО. До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под роспись